REGIONE SICILIANA

Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DEL PARCO N. 3 DEL 29 LUGLIO 2014

L'anno *duemilaquattordici*, il giorno *ventinove* del mese di *Luglio*, in Francavilla di Sicilia, presso la sede dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara, in via dei Mulini, a seguito di avviso di convocazione regolarmente diramato, si è riunito ai sensi dell'art.8 dello Statuto il Consiglio dell'Ente, per deliberare, tra gli altri, sul seguente punto all'O.d.G.:

OGGETTO: *Concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali. Approvazione Regolamento.*

ENTE	*Nominativo*	*Qualifica*	*Presente*	*Assente*
ENTE PARCO FLUVIALE dell'ALCANTARA	**Verace Mauro**	**Commissario Straordinario**	**X**	
Comune di CALATABIANO	**Intelisano Giuseppe**	**Sindaco**	**X**	
Comune di CASTIGLIONE DI SICILIA				**X**
Comune di FRANCAVILLA DI SICILIA				**X**
Comune di GAGGI				**X**
Comune di GIARDINI NAXOS	**Bevacqua Danilo**	**Delegato**	**X**	
Comune di GRANITI	**D'Amore Marcello**	**Sindaco**	**X**	
Comune di MALVAGNA				**X**
Comune di MOJO ALCANTARA	**Elia Daniela**	**Delegato**	**X**	
Comune di MOTTA CAMASTRA	**Bartucciotto Claudio**	**Sindaco**	**(*)**	
Comune di RANDAZZO	**Mangione Michele**	**Sindaco**	**X**	
Comune di ROCCELLA VALDEMONE				**X**
Comune di TAORMINA	**Monaco Antonino**	**Delegato**	**X**	
PROVINCIA Reg.le di CATANIA				**X**
PROVINCIA Reg.le di MESSINA	**Schifilliti Gabriele**	**Delegato**	**X**	
(*) Successivamente presenti, in corso di trattazione del punto ed in fase deliberante.				
(**) Presenti in corso di trattazione del punto ma non in fase deliberante				

Inizialmente presenti N. 8 assenti N. 7, in fase deliberante PRESENTI N. 9 ASSENTI N. 6

Presenti n. 8 Consiglieri;

Si passa all'esame del 3° punto all'o.d.g. riguardante l'utilizzo del CEA di Castiglione di Sicilia. Il Presidente relaziona l'argomento soffermandosi, in particolare, sulla determinazione dei costi di gestione, precisando che l'onere da sostenere da parte dei richiedenti, sarà determinato con delibera del Comitato Esecutivo.

Il delegato del Comune di Giardini Naxos ritiene che i costi debbano variare in base alla tipologia della richiesta e in rapporto ai locali di cui si chiede l'utilizzo.

Entra il Sindaco del Comune di Motta Camastra, presenti 9 Consiglieri.

Il Sindaco del Comune di Randazzo chiede in quali casi l'usi del Centro può essere concesso a titolo gratuito.

Il Presidente riassume i casi e le tipologie delle richieste che consentono la concessione dei locali del CEA a titolo gratuito.

Nessuno chiedendo la parola, il Presidente pone ai voti la proposta.

Presenti n. 9 Consiglieri, Votanti n. 9 Consiglieri, approvata ad unanimità.

IL CONSIGLIO DEL PARCO
DELIBERA

Di approvare il Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali.

IL SEGRETARIO
F.to (Renato Del Campo)

PARCO FLUVIALE DELL'ALCANTARA
REGIONE SICILIANA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to (Mauro Verace)

REGIONE SICILIANA

Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DEL PARCO

Oggetto: Concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali. Approvazione Regolamento.

U.O.B.N. 4
Area della Promozione, Comunicazione e Fruizione
Il Funzionario Responsabile

Vista la L.R. 6 maggio 1981 n.98 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 30 aprile 1991 n.10 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 129 della L.R. 03 maggio 2001 n.6 , istitutivo dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara;

Visto il vigente Statuto regolamento approvato con Delibera Commissariale n. 11 del 15 ottobre 2001;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente. ex art.1 L.R. 10/2000, approvato dall' A.R.T.A. con D.A. 12 aprile 2005 n. 103/Gab.;

Vista la Delibera del Consiglio del Parco n. 9 del 13 giugno 2012, con la quale è stato ricostituito il Comitato Esecutivo dell'Ente Parco fluviale dell'Alcantara, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Delibera del Comitato Esecutivo n. 29 dell'11 luglio 2013 avente per oggetto: "Piano di utilizzo del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale. Atto di indirizzo";

Atteso che l'Ente Parco fluviale dell'Alcantara dispone dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali (sito in Via Arciprete Calì, 46 a Castiglione di Sicilia (CT)), che possono essere concessi in uso temporaneo a titolo gratuito o oneroso ai fini di: servizio, protezione civile, ricerca scientifica, rappresentanza, supporto alle attività istituzionali dell'Ente in materia di tutela delle risorse naturali, culturali e paesistiche e/o per lo svolgimento di iniziative connesse con le finalità fissate dalla L.R. 6 maggio 1981 n.98 e s.m.i e dall'art. 129 della L.R. 03 maggio 2001 n.6 , istitutivo dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara;

Vista la Delibera del Comitato Esecutivo n. 45 del 27 novembre 2013 avente per oggetto: *Approvazione Regolamento concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione e Educazione Ambientale sugli Ecosistemi Fluviali. Proposta per il Consiglio.*

Dato atto che si rende necessario provvedere all'approvazione di un Regolamento che ne disciplini l'uso e le modalità di concessione;

Visto il Regolamento allegato al presente atto composto da n. 23 articoli e n. 4 allegati ;

PROPONE

- Di approvare il Regolamento per la concessione d'uso dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, composto da n. 23 articoli e n. 4 allegati;

U.O.B.N. 4
Il Funzionario Responsabile
(Giuseppe Papa)

Visto: Il Direttore
(Tiziana Lucchesi)

PARCO FLUVIALE DELL'A - REGIONE SICILIANA

REGIONE SICILIANA

Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO N. 45 del 27 Novembre 2013

L'anno *Duemilatredici*, il giorno *ventisette* del mese di *Novembre*, in Francavilla di Sicilia, presso la sede dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara di Via dei Mulini, si è riunito il Comitato Esecutivo dell'Ente, per prendere atto, trattare e deliberare, quanto di seguito:

OGGETTO: *Approvazione Regolamento concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione e Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali. Proposta per il Consiglio.*

Nominativo	*Qualifica*	*Presente*	*Assente*
Mauro Verace	**Commissario Straordinario**	**X**	
Francesco Tadduni	**Componente**		**X**
Marcello D'Amore	**Componente**	**X**	
Mario la Ruota	**Componente**	**X**	
Bruno Pennisi	**Componente**	**X**	
Antonino Lo Dico	**Ispettore Ripartimentale delle Foreste di Catania**		**X**

Presenti N. 4 assenti N. 2

Partecipa alla seduta il Direttore reggente dott.ssa Tiziana Lucchesi.

IL COMITATO ESECUTIVO
(nominato con Deliberazione del Consiglio del Parco n. 9/2012)

Visto l'art. 129 della L.R. 03 maggio 2001 n. 6, istitutivo dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara;

Vista la L.R. 6 maggio 1981 n.98 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Statuto regolamento approvato con Delibera Commissariale n. 11 del 15 ottobre 2001;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente, ex art.1 L.R. 10/2000, approvato dall'A.R.T.A. con D.A. 12 aprile 2005 n. 103/Gab.;

Vista la proposta avente per oggetto: "*Approvazione Regolamento concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione e Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali. Proposta per il Consiglio*";

Condivise le motivazioni che determinano e danno origine alla predetta proposta;

Il Comitato Esecutivo, ad unanimità di voti

DELIBERA

X Approvare l'allegata proposta di deliberazione facendola propria ad ogni conseguente effetto.

☐ Non approvare l'allegata proposta di deliberazione.

☐ Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche e/o integrazioni:

IL SEGRETARIO
(Renato Del Campo)

PARCO FLUVIALE DELL'ALCANTARA * REGIONE SICILIANA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(ing. Mauro Verace)

REGIONE SICILIANA

Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

PROPOSTA DI DELIBERA DEL COMITATO ESECUTIVO

Oggetto:Approvazione Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali. Proposta per il Consiglio.

U.O.B.N. 4
Area della Promozione, Comunicazione e Fruizione
Il Funzionario Responsabile

Vista la L.R. 6 maggio 1981 n.98 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 30 aprile 1991 n.10 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 129 della L.R. 03 maggio 2001 n.6 , istitutivo dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara;

Visto il vigente Statuto regolamento approvato con Delibera Commissariale n. 11 del 15 ottobre 2001;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente, ex art.1 L.R. 10/2000, approvato dall' A.R.T.A. con D.A. 12 aprile 2005 n. 103/Gab.;

Vista la Delibera del Consiglio del Parco n. 9 del 13 giugno 2012, con la quale è stato ricostituito il Comitato Esecutivo dell'Ente Parco fluviale dell'Alcantara, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la Delibera del Comitato Esecutivo n. 29 dell'11 luglio 2013 avente per oggetto: "Piano di utilizzo del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale. Atto di indirizzo";

Atteso che l'Ente Parco fluviale dell'Alcantara dispone dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali (sito in Via Arciprete Calì, 46 a Castiglione di Sicilia (CT)), che possono essere concessi in uso temporaneo a titolo gratuito o oneroso ai fini di: servizio, protezione civile, ricerca scientifica, rappresentanza, supporto alle attività istituzionali dell'Ente in materia di tutela delle risorse naturali, culturali e paesistiche e/o per lo svolgimento di iniziative connesse con le finalità fissate dalla L.R. 6 maggio 1981 n.98 e s.m.i e dall'art. 129 della L.R. 03 maggio 2001 n.6 , istitutivo dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara;

Dato atto che si rende necessario provvedere all'approvazione di un Regolamento che ne disciplini l'uso e le modalità di concessione;

Visto il Regolamento allegato al presente atto composto da n. 23 articoli e n. 4 allegati ;

PROPONE

- Di approvare il Regolamento per la concessione d'uso dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, composto da n. 23 articoli e n. 3 allegati;
- Di provvedere a trasmettere al Consiglio del Parco il Regolamento di che trattasi per i conseguenti adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 5 comma 2 lettera d del vigente regolamento di organizzazione dell'Ente.

U.O.B.N. 4
Il Funzionario Responsabile
(Giuseppe Papa)

Visto: Il Direttore
(Tiziana Lucchesi)

ALL. 1

REGIONE SICILIANA

Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

RICHIESTA DI UTILIZZO DEI LOCALI DEL CENTRO DI RICERCA, FORMAZIONE ED EDUCAZIONE AMBIENTALE
(Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi Fluviali)

Alla Direzione dell'Ente Parco fluviale dell'Alcantara
Via dei Mulini, s.n.
98034 Francavilla di Sicilia (ME)

Gruppo (ente appartenenza)		N. persone
Indirizzo	Telefono Fax	E-mail
Allegare l'elenco dei partecipanti (nome cognome, luogo e data di nascita) e una breve descrizione delle attività programmate		

Il/La Responsabile/a del gruppo
Cognome e Nome .....
Luogo e data di nascita .....
Residenza (Città, indirizzo) .....
Telefono/Fax .....
E-mail .....

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro, come previsto dall'art. 48 del DPR 445/2000, e delle sanzioni indicate all'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi, e consapevole altresì di poter decadere in tali casi dai benefici ottenuti, rende le dichiarazioni contenute nel presente modulo, anche sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto

RICHIEDE L'AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' DI:

: **SERVIZIO**

I **PROTEZIONE CIVILE**

I **RICERCA SCIENTIFICA**

I **RAPPRESENTANZA**

I **SUPPORTO ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

I **ALTRO**

LOCALI RICHIESTI	N. GIORNI DI UTILIZZO	GIORNO E ORARIO ARRIVO	GIORNO E ORARIO PARTENZA

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata (tramite incaricato, posta, fax o e-mail) con allegata copia fotostatica non autenticata del seguente documento di identità..... del ..... scadenza .....

Data: .....

Firma: .....

Il firmatario del presente modulo, dichiara:
- di aver letto il regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi Fluviali)e di accettare tutte le condizioni;
- di assicurare il rispetto del regolamento da parte di tutti i componenti del gruppo;
- di essere il responsabile del gruppo e del relativo comportamento.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (D. Lgs. 196/2003, art. 13)
Con la firma apposta in calce alla presente richiesta il sottoscritto autorizza l'Amministrazione, a norma del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ad inserire e conservare tutti i dati in archivio elettronico o cartaceo per gli adempimenti connessi al procedimento, nonché a rendere note le loro elaborazioni ed in generale tutti i risultati dei trattamenti dei dati stessi in una forma che non consenta l'identificazione personale. Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa riferimento a quanto previsto dal Titolo II del citato D. Lgs. 196/2003.

(Spazio riservato alla Direzione)

Prot. n. _____ del

☐ Richiesta pervenuta in data _____ ed acquisita al protocollo generale di questo Ente al n. _____.

☐ Importo da versare € _____ secondo le modalità indicate nel regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi Fluviali

☐ VISTO SI AUTORIZZA

☐ VISTO NON SI AUTORIZZA

Francavilla di Sicilia,

IL Direttore

Parco Fluviale dell'Alcantara
Via dei Mulini s.n.
98034 Francavilla di Sicilia (ME)
Tel. 0942/9899 - Fax 0942/981038
www.parcoalcantara.it - e-mail: info@parcoalcantara.it - posta certificata: parcoalcantara@pec.it
C.F. 96005940836

REGIONE SICILIANA

Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEI LOCALI DEL CENTRO DI RICERCA, FORMAZIONE ED EDUCAZIONE AMBIENTALE SUGLI ECOSISTEMI FLUVIALI.

TITOLO I - PRINCIPI PER L'UTILIZZO

Generalità

Il presente regolamento disciplina la concessione in uso temporaneo a titolo gratuito o oneroso dei locali del Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale sugli Ecosistemi fluviali, sito in Via Arciprete Calì, 46 a Castiglione di Sicilia (CT), per fini di: servizio, protezione civile, ricerca scientifica, rappresentanza, supporto alle attività istituzionali dell'Ente in materia di tutela delle risorse naturali, ambientali, culturali e paesistiche e/o per lo svolgimento di iniziative connesse con le finalità fissate dalla L.R. 6 maggio 1981 n.98 e s.m.i..

Art.1. Campo di applicazione

I locali oggetto del presente regolamento sono:

- sala conferenze;
- saletta 1;
- saletta 2;
- saletta 3;
- sala multimediale;
- sala lettura/biblioteca;
- sala esposizione/museo;
- laboratorio;
- foresteria;
- unità ambientali e/o spazi comuni attrezzati (reception, scale, ascensori, atri, corridoi, porte) e servizi igienici.

Art. 2. Definizioni

Ai fini del presente regolamento sono:

• di servizio quelle attività che implicano la presenza di Amministratori dell'Ente nell'espletamento del relativo mandato presso l'Ente o la presenza del personale dipendente in orari di servizio per lo svolgimento di incarichi o attività relative ai fini istituzionali (ispezioni, sopralluoghi, riunioni, sorveglianza, operazioni tecniche, manifestazioni);

• di protezione civile, quelle attività in cui per ragioni di emergenza, legate disastri, incidenti, eventi calamitosi si renda necessario l'utilizzo di basi logistiche per il soccorso;

• di ricerca scientifica, quelle attività di indagine sugli aspetti naturali, culturali, paesistici, sociali, economici, storici, urbanistici, regolate da apposite autorizzazioni, contratti, convenzioni, protocolli, che individuino finalità, oggetto, programmi di lavoro, uso dei risultati e loro consegna all'Ente e soggetti riservatari;

• di rappresentanza quelle attività che coinvolgono autorità e soggetti civili, militari, religiosi scientifici estranei all'Ente in rapporto ai propri fini istituzionali;

• di supporto alle attività istituzionali quelle attività come stages, volontariato, attività professionali, attività didattiche, iniziative di vario genere in cui siano coinvolti soggetti esterni all'Ente Parco, che collaborino con esso per lo svolgimento di iniziative di interesse dell'Ente, regolate da contratti, convenzioni, protocolli in cui sono individuati finalità, responsabilità, oggetto e soggetti.

Art. 3. Priorità di utilizzo

La sede del CEA dell'Ente Parco può essere concessa in uso secondo il seguente ordine di priorità decrescente per:

- attività di servizio;
- attività di protezione civile (esercitazioni escluse);
- attività di ricerca scientifica;
- attività di rappresentanza;
- attività di supporto alle attività istituzionali.

Per particolari e rilevanti esigenze, da motivare adeguatamente nelle autorizzazioni, la Direzione può modificare l'ordine delle priorità.

TITOLO II - PROCEDURE AUTORIZZATIVE

Art. 4. Competenza delle procedure

Le richieste d'uso dei locali di cui all'art. 1 devono essere presentate su apposito modulo (allegato 1) disponibile sul sito istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo www.parcoalcantara.it - in tempo sufficiente per poterne programmare l'uso e in ogni caso almeno quindici giorni lavorativi prima della data richiesta - e comunicate alla sede amministrativa del Parco fluviale dell'Alcantara, in via dei Mulini s.n., 98034 Francavilla di Sicilia (ME) a mezzo posta, fax (0942.981038), e-mail info@parcoalcantara.it , in cui il personale incaricato terrà apposito registro o altro sistema di prenotazione per evitare sovrapposizioni, per rilevare i nominativi delle persone che utilizzeranno i locali e per le annotazioni relative all'applicazione degli artt.11 e 12.

Art. 5. Autorizzazione

Il Direttore, concede l'utilizzo dei locali di cui all'art. 1 per lo svolgimento di attività e/o iniziative di cui dall'art. 3. L'occupazione dei locali deve essere autorizzata dal Direttore.
Ogni richiesta dovrà essere indirizzata alla sede amministrativa che, verificata la disponibilità dei locali richiesti e le motivazioni, predisporrà apposito documento autorizzativo alla firma del Direttore.
Il Direttore si riserva, comunque, la facoltà di negare l'uso dei locali quando lo ritenga opportuno, in particolare quando gli scopi per i quali l'uso viene richiesto non siano ritenuti conformi alle finalità perseguite dall'Ente Parco.
La concessione dei locali è in ogni caso subordinata alle esigenze operative e organizzative dell'Ente Parco ed inoltre alla valutazione discrezionale della Direzione in merito alla pertinenza dei locali richiesti con il tipo di attività proposta.
L'autorizzazione od il diniego dell'utilizzo viene comunicata tempestivamente al richiedente.
I locali vengono concessi nelle condizioni di funzionalità in cui normalmente si trovano: quando lo svolgimento di determinate attività richieda allestimenti particolari (non compresi tra quelli messi a disposizione dall'Ente Parco) potranno essere ammessi previa particolareggiata richiesta scritta e con la dichiarazione da parte del richiedente che l'allestimento verrà realizzato con tecniche di assoluta sicurezza sia relativamente alla salvaguardia delle strutture che per quanto concerne l'incolumità delle persone che accederanno ai locali interessati. I relativi oneri sono a totale carico degli utilizzatori. L'Ente non risponde di danni a cose od attrezzature di proprietà o comunque fornite dagli utenti, nonché di furti di prodotti o di opere esposte.
E' facoltà della Direzione, a seconda delle esigenze dell'Ente Parco, accettare o meno il periodo proposto.
In assenza o impedimento del Direttore il provvedimento potrà essere firmato da un funzionario appositamente delegato dallo stesso.

L'uso del laboratorio potrà essere autorizzato alla presenza del personale tecnico dell'Ente Parco che supporta gli utenti nel corretto utilizzo della strumentazione, in assenza del personale tecnico il laboratorio può essere utilizzato unicamente dai soggetti in possesso di competenze tecniche certificate.

Ogni autorizzazione dovrà riportare:
- il periodo di utilizzo;
- le motivazioni d'utilizzo;
- le persone autorizzate all'utilizzo dei locali e in caso di più persone, il responsabile del gruppo;
- l'indicazione del pagamento dell'eventuale rimborso spese;
- il nominativo del personale incaricato dell'Ente Parco responsabile della consegna delle chiavi al responsabile del gruppo.

Art. 6. Durata

L'utilizzo dei locali non potrà eccedere rispetto al periodo autorizzato. E' tuttavia, consentito esclusivamente per motivi di servizio, di ricerca scientifica o di supporto ad attività istituzionali, il rinnovo dell'autorizzazione.

Art. 7. Concomitanza di richiesta

In caso di richieste concomitanti, fatto salvo il principio di priorità di cui all'art. 3, si procederà all'autorizzazione seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle richieste.
Le richieste concomitanti potranno essere autorizzate solo ed esclusivamente previo accertamento della disponibilità dei locali richiesti in funzione delle diverse attività proposte dai vari richiedenti e nel rispetto della compatibilità tra segmenti di utilizzatori caratterizzati da motivazioni e comportamenti peculiari.

Art. 8. Limitazioni all'uso

L'autorizzazione all'uso dei locali di cui all'art. 1 potrà prevedere limitazioni all'uso di impianti, arredi, attrezzature siano essi fissi o mobili, strumentazione e servizi L'uso dei telefoni è riservato, salvo casi specifici, autorizzati dalla Direzione, al solo personale in servizio. Non è consentito l'ingresso al Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale a persone diverse da quelle autorizzate.

Art. 9. Revoca dell'autorizzazione

E' facoltà della Direzione, per cause oggettive, motivate con atto da comunicarsi agli interessati in ossequio al principio di trasparenza e imparzialità della Pubblica Amministrazione, revocare le autorizzazioni rilasciate. In caso di accertamento di utilizzo diverso da quello autorizzato il personale accertante procederà all'allontanamento immediato degli eventuali estranei e a fare rapporto alla Direzione, che potrà revocare l'autorizzazione.

TITOLO III - UTILIZZO DELLA STRUTTURA

Art. 10. Dotazioni della struttura

Il CEA si presenta con le caratteristiche e dotazioni di base dei locali di cui all'art. 1 riportate nell'allegato 2. I locali presenti nei diversi livelli dell'immobile si presentano accessibili anche per i fruitori diversamente abili.

Art. 11 - Uso gratuito delle strutture

L'uso dei locali dell'Ente Parco è gratuito nei seguenti casi:
- per attività di servizio;
- per attività di protezione civile (escluse le esercitazioni)
- per attività di ricerca scientifica da parte di associazioni, studenti e/o tirocinanti gestita o patrocinata direttamente dall'Ente o da esso coordinata;
- per attività di rappresentanza.

Art. 12. Uso a pagamento

L'uso dei locali dell'Ente è a pagamento nei seguenti casi:

- per attività di ricerca scientifica, formazione, promozione organizzate e gestite da soggetti non in regime di convenzione con l'Ente;
- per esercitazioni di protezione civile;
- per attività di supporto alle attività istituzionali organizzate o gestite da soggetti non in regime di convenzione con l'Ente.
- per attività di formazione, promozione, ricerca, studio svolte da soggetti privati nell'ambito delle materia di tutela delle risorse naturali, culturali e paesistiche.

Considerato che il Centro di Ricerca, Formazione ed Educazione Ambientale è patrimonio pubblico e che è stato realizzato per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, non è dovuta alcuna tariffa per l'utilizzo dei locali. Il pagamento richiesto consiste pertanto nel rimborso dei costi e delle spese vive di gestione sostenute dall'Ente Parco, quali luce, riscaldamento, acqua, pulizie etc. Il rimborso spese complessivo, commisurato al n. dei giorni di utilizzo dovrà essere versato anticipatamente all'Ente con la seguente modalità: versamento sul conto corrente postale n. 52303757 intestato a Ente Parco fluviale dell'Alcantara, Via dei Mulini s.n. 98034 Francavilla (ME), nel quale dovrà essere indicata la causale di versamento, il nome del responsabile (numero delle persone, numero dei giorni).

Art. 13. Determinazione dei rimborsi

Annualmente il Comitato Esecutivo dell'Ente determinerà i costi dei rimborsi adeguandoli alle esigenze economico-sociali del periodo.

Art. 14. Personale incaricato dell'Ente Parco

Sono compiti del personale incaricato:

- la consegna delle chiavi e il controllo delle condizioni dei locali di cui all'art.1 prima e dopo l'utilizzo;
- le comunicazioni e le segnalazioni di disfunzioni o problematiche inerenti le condizioni dei locali alla Direzione;
- far sottoscrivere al responsabile un modulo di assunzione di responsabilità del corretto uso dei locali e del loro contenuto;
- il ritiro delle chiavi.

Art. 15. Chiavi

Le chiavi dei locali di cui all'art.1 sono custodite dall'Economo Consegnatario dell'Ente Parco.

Il personale incaricato è responsabile del controllo dello stato dei locali al momento della riconsegna delle chiavi, comportamenti difformi da quelli previsti nel presente regolamento devono essere prontamente comunicati alla Direzione.

Art. 16. Norme di utilizzo dei locali

Tutti gli utilizzatori dei locali di cui all'art.1 sono tenuti a:

- fare riferimento al personale incaricato dell'Ente Parco individuato nell'atto autorizzativo e, nel caso di utilizzo a pagamento, consegnargli ricevuta di versamento della quota dovuta;
- provvedere direttamente e tempestivamente a munirsi delle eventuali autorizzazioni, esonerando l'Ente Parco da ogni responsabilità civile, penale ed amministrativa derivante dalla mancata acquisizione delle stesse per l'incolumità pubblica.
- avvisare il personale dell'Ente in caso di guasti o di mancato funzionamento degli impianti;
- utilizzare locali, impianti, arredi, attrezzature siano essi fissi o mobili, strumentazione, servizi e quant'altro esistente con la massima diligenza, pena il rimborso dei danni per rotture deterioramenti od altri danneggiamenti, in base alle spese che l'Ente Parco, unico autorizzato a provvedervi, dovrà sostenere per la loro riparazione e ripristino;
- evitare il sovraccarico delle linee elettriche, controllando con accuratezza l'accensione delle luci;

- utilizzare con cura gli impianti per il riscaldamento regolandoli secondo le disposizioni del personale dell'Ente;
- provvedere a dotare i locali degli approvvigionamenti (viveri, biancheria, carta igienica, sapone liquido etc. non indicati espressamente nel presente regolamento) necessari all'utilizzo dei locali;
- provvedere a lasciare i locali e quanto in dotazione in ordine, puliti così come sono stati trovati.

I soggetti autorizzati all'uso dei locali sono responsabili del corretto utilizzo delle stesse e si impegnano a non manomettere o modificare quanto in dotazione nei diversi spazi. Gli utenti saranno tenuti a sottoscrivere un impegno al risarcimento dei danni conseguenti a negligenza e trascuratezza e più in generale all'uso non corretto dei locali, impianti, arredi, attrezzature siano essi fissi o mobili, strumentazione ivi disponibile, servizi e quant'altro esistente.

Art. 17. Riconsegna dei locali

I locali dovranno essere lasciati puliti ed in ordine al termine della permanenza degli utilizzatori, secondo quanto previsto dall'art. 16; la foresteria dovrà inoltre venire sgomberata da ogni effetto personale entro le ore 12,00 del giorno di partenza.
A seguito della riconsegna delle chiavi il personale incaricato dell'Ente Parco verificherà lo stato dei locali, al fine di accertare eventuali danni od altro che possa essere addebitato agli utilizzatori degli stessi, provvedendo a far risolvere e/o far rimuovere eventuali problemi direttamente ai soggetti autorizzati. Casi di grave inosservanza del regolamento dovranno essere comunicati dal personale incaricato alla Direzione che si riserverà di non autorizzare più i soggetti inadempienti o che hanno procurato danni.

TITOLO IV - SORVEGLIANZA, DANNI E RESPONSABILITÀ

Art. 18. Sorveglianza

Il personale incaricato è tenuto a far rispettare le condizioni di utilizzo dei locali, nei termini previsti nel presente regolamento integrati da quanto indicato nelle autorizzazioni. Essi avranno cura di segnalare difformità, inconvenienti e problemi alla Direzione.

Art. 19. Danni

In caso di danni ai locali o di scomparsa di oggetti in essi allocati, fatta salva ogni azioni legale di tutela nelle sedi giurisdizionali competenti, si procederà all'addebito al soggetto autorizzato del corrispettivo di quanto danneggiato o scomparso.

Art. 20. Inottemperanza

L'inottemperanza alle norme di cui al presente regolamento da parte del personale incaricato dall'Ente verrà considerata agli effetti disciplinari.

Art. 21. Responsabilità

L'Ente Parco declina ogni responsabilità relativa a danni a persone e cose derivanti dall'uso dei da parte di utenti non autorizzati.

TITOLO IV – SICUREZZA

Art. 22. Sicurezza e norme antincendio

L'Ente Parco si riserva di richiedere per lo svolgimento di ogni attività quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e norme antincendio. Gli utilizzatori si impegnano al rispetto delle norme per la sicurezza sui posti di lavoro e antincendio. A tale scopo si allega una planimetria in scala dei locali (allegato 3) corredata dalle indicazioni relative alle uscite di emergenza e alla posizione dei mezzi di estinzione incendi.

TITOLO VI – COPERTURA ASSICURATIVA

Art. 23. Polizza assicurativa

In relazione al periodo di utilizzo dei locali del CEA e alla loro tipologia, l'Ente Parco, che già dispone di proprie coperture assicurative (Responsabilità civile verso terzi e Assicurazione dei locali), potrà richiedere ai soggetti utilizzatori ulteriori coperture assicurative a garanzia della integrità dei locali e dei fruitori-utilizzatori.

Resta inteso che il Parco, in qualsiasi momento, avrà la facoltà di modificare, innovare, aggiornare, annullare il presente regolamento.

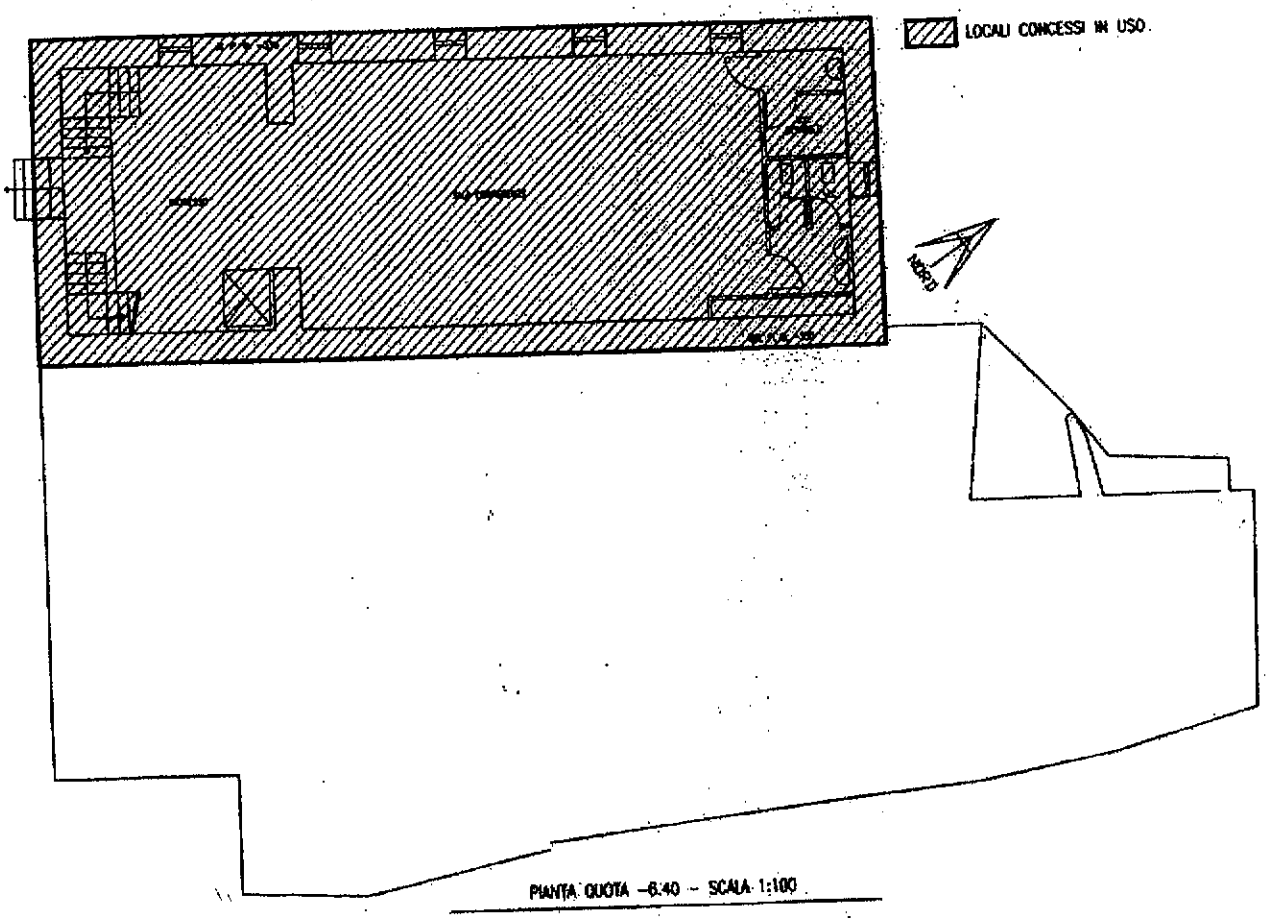
ALLEGATI

Allegato 1 Modulo richiesta d'uso dei locali

Allegato 2 Schema inerente le caratteristiche e le dotazioni di base dei locali di cui all'art. 1

Allegato 3 Planimetria dei locali

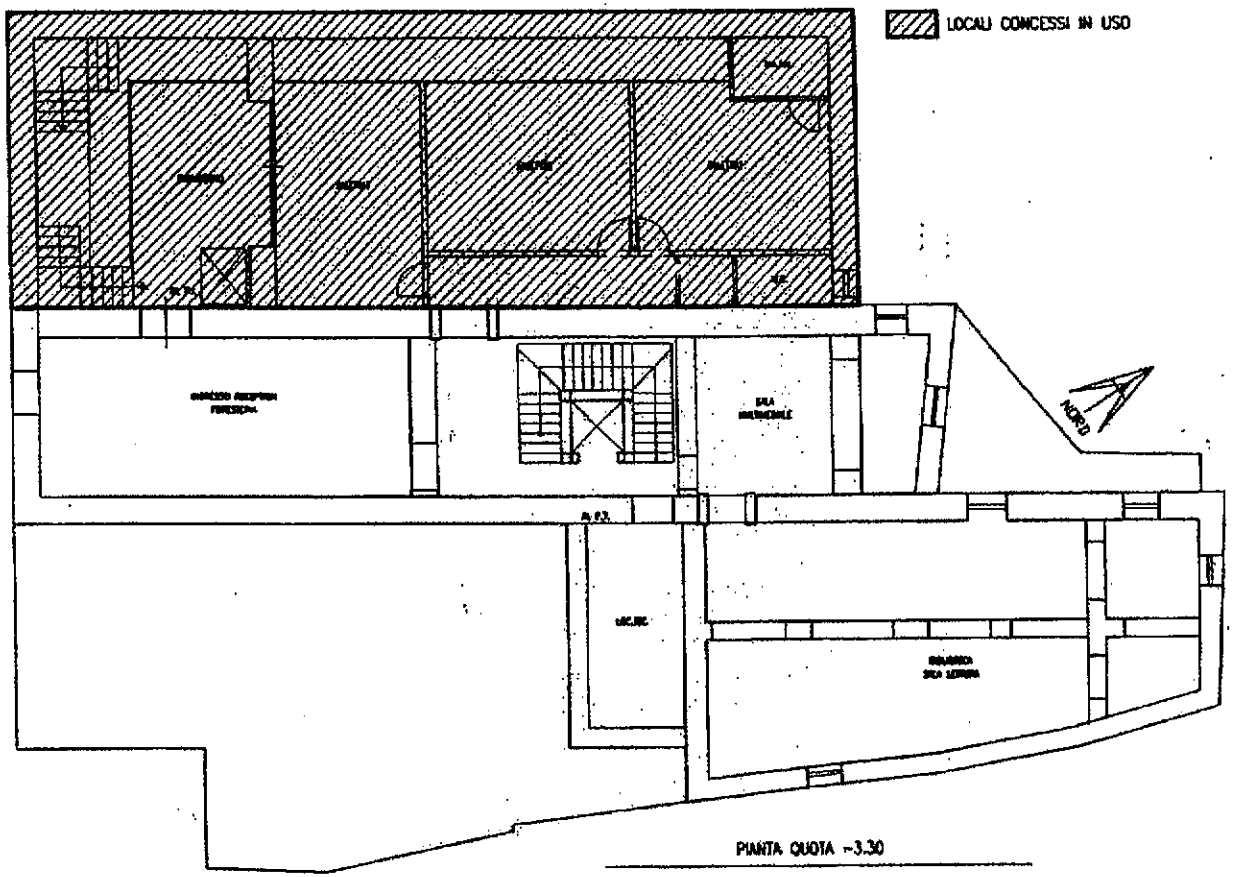
ALLEGATO A



PIANTA QUOTA -6.40 - SCALA 1:100

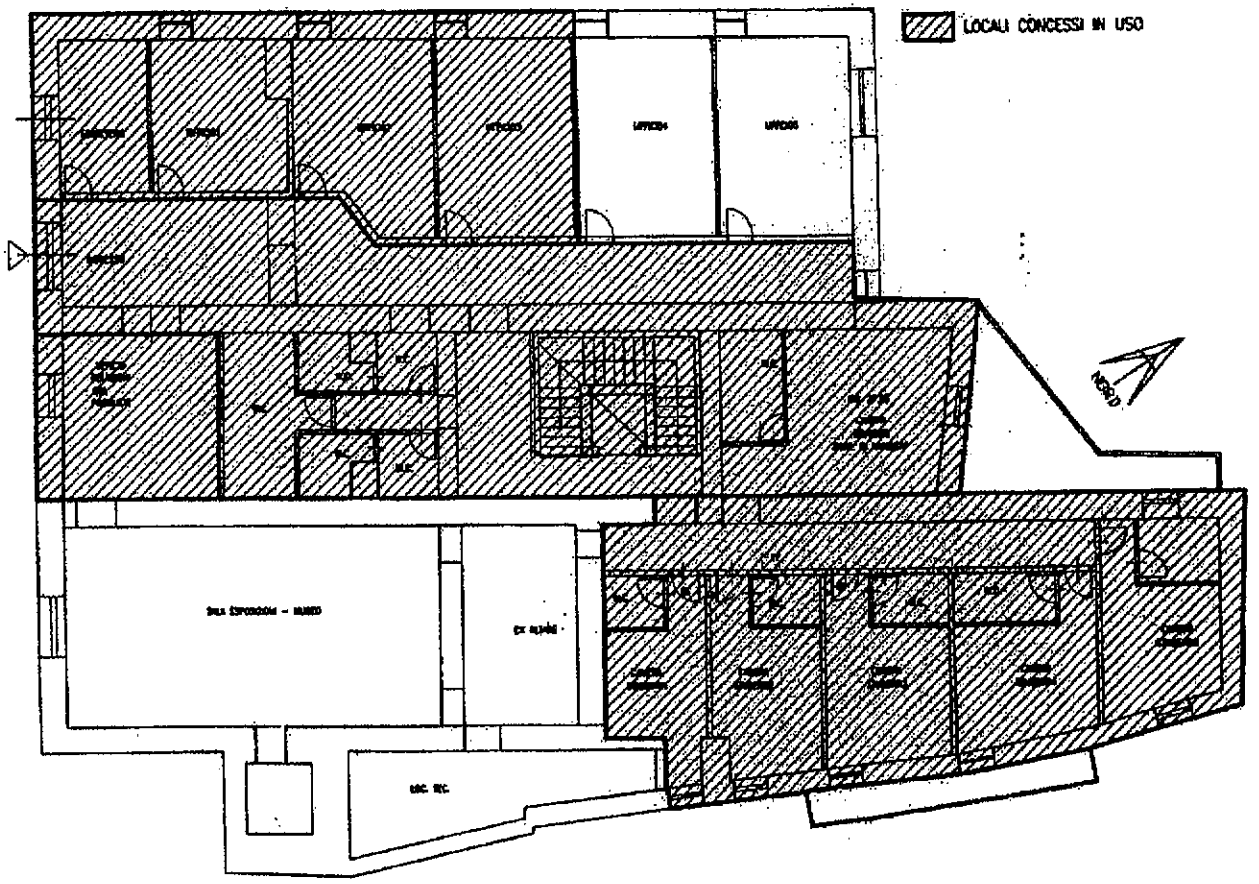
ALL. 4

ALLEGATO B



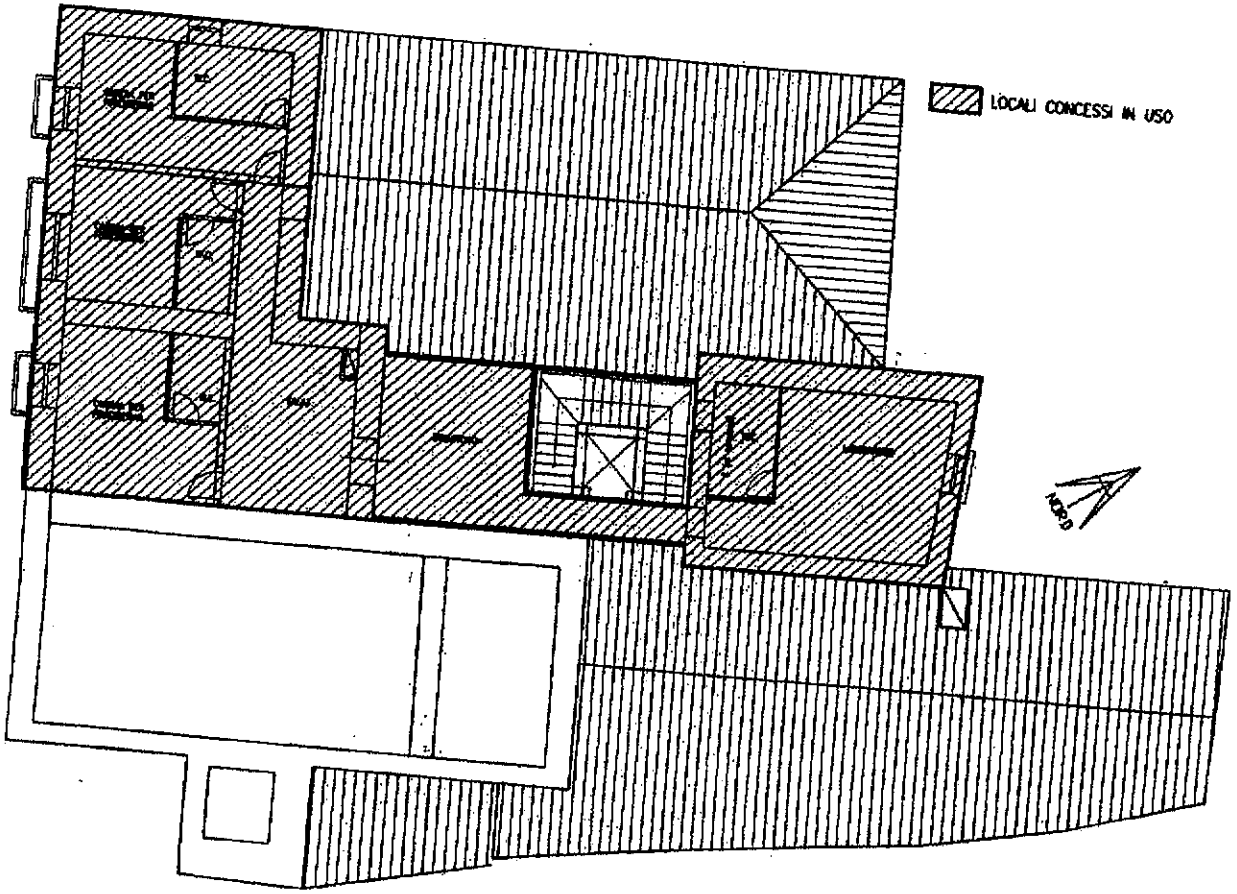
PIANTA QUOTA -3.30

ALLEGATO C



PIANTA QUOTA 0.00 – SCALA 1:100

ALLEGATO D



PIANTA QUOTA 3,80 – SCALA 1:100

ALL. 2

ELENCO DEI LOCALI
DEL CENTRO DI RICERCA, FORMAZIONE ED EDUCAZIONE AMBIENTALE OGGETTO DEL PRESENTE REGOLAMENTO

LOCALI	MQ.	PIANO	CAPIENZA	DESTINAZIONE D'USO					DOTAZIONE DI ATTREZZATURE TECNICHE				DOTAZIONE DI ATTREZZATURE MOBILI						DOTAZIONE DI BIANCHERIA			DOTAZIONE DI IMPIANTI			
				Attività di servizio	Attività di protezione civile	Attività di ricerca scientifica	Attività di rappresentanza	Attività di supporto alle attività istituzionali	Attrezzature audio/video	Attrezzature informatice e telematiche	Attrezzature telefoniche	Strumentazione	Scrivanie	Sedie/poltroncine	Tavoli	Armadi	Letti	Altro	Cuscini	Lenzuola	Coperte	Elettrici	Idrici	Riscaldamento	Climatizzazione
SALA CONFERENZE																									
SALETTA 1																									
SALETTA2																									
SALETTA 3																									
SALA MULTIMEDIALE																									
SALA LETTURA/ BIBLIOTECA																									
SALA ESPOSIZIONE/MUSEO																									
LABORATORIO																									
FORESTERIA																									
UNITA' AMBIENTALI E/O SPAZI COMUNI ATTREZZATI:																									
RECEPTION																									
SCALE																									
ASCENSORI																									
ATRI																									
CORRIDOI																									
PORTE																									
SERVIZI IGIENICI																									

REGIONE SICILIANA

Ente Parco fluviale
dell'**Alcantara**

Francavilla di Sicilia
Via Dei Mulini s.n.
tel. 0942- 9899
fax. 0942-981038
www.parcoalcantara.it
info@parcoalcantara.it
C.F. 96005940836

Prot. n. 3514 **del** 15. 11. 2013

Oggetto: Quantificazione spesa gestione CEA- Castiglione di Sicilia.

Al Commissario Straordinario
Al Direttore reggente
Al sig. Papa Giuseppe
Responsabile del procedimento

Sede

Con riferimento alla conferenza di servizio con la quale è stata affrontata la questione inerente la gestione del Cea di Castiglione di Sicilia e del perfezionando regolamento per la fruizione da parte di terzi, quest'Ufficio ha analizzato i costi relativi alle utenze ed altre spese di carattere generale.

Nella fattispecie si precisa, di seguito, i costi sostenuti in un anno di attività:

Telecom - € 2.000,00;

Energia Elettrica € 9.000,00;

Servizio idrico € 1.000,00;

Manutenzione ascensore € 2.173,00;

Spese forfettarie per pulizia locali € 2.000,00.

Dal totale spese di € 16.173,00, distribuite per 365 giorni, può essere stimata, nel caso di utilizzo del Centro da parte di terzi, per concessione dell'Ente, una richiesta di contributo di € 40,00 giornaliere.

Il Funzionario Responsabile
(Portale dott. Salvatore Aurelio)